

法定相続情報一覧図の保管及び交付の申出書

(補完年月日 令和 年 月 日)

| | | | |
|---|--|--------------------------------|-------|
| 申出年月日 | 令和 年 月 日 | 法定相続情報番号 | - - - |
| 被相続人の表示 | 氏名 最後の住所 生年月日 年 月 日 死亡年月日 年 月 日 | | |
| 申出人の表示 | 住所 氏名 (印) 連絡先 — — 被相続人との続柄 () | | |
| 代理人の表示 | 住所(事務所) 氏名 (印) 連絡先 — — 申出人との関係 <input type="checkbox"/> 法定代理人 <input type="checkbox"/> 委任による代理人 | | |
| 利用目的 | <input type="checkbox"/> 不動産登記 <input type="checkbox"/> 預貯金の払戻し <input type="checkbox"/> 相続税の申告 <input type="checkbox"/> その他 () | | |
| 必要な写しの通数・交付方法 | 通 (<input type="checkbox"/> 窓口で受取 <input type="checkbox"/> 郵送) <small>※郵送の場合、送付先は申出人(又は代理人)の表示欄にある住所(事務所)となる。</small> | | |
| 被相続人名義の不動産の有無 | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 | (有の場合、不動産所在事項又は不動産番号を以下に記載する。) | |
| 申出先登記所の種別 | <input type="checkbox"/> 被相続人の本籍地 <input type="checkbox"/> 被相続人の最後の住所地 <input type="checkbox"/> 申出人の住所地 <input type="checkbox"/> 被相続人名義の不動産の所在地 | | |
| 上記被相続人の法定相続情報一覧図を別添のとおり提出し、上記通数の一覧図の写しの交付を申出します。交付を受けた一覧図の写しについては、相続手続においてのみ使用し、その他の用途には使用しません。 申出の日から3か月以内に一覧図の写し及び返却書類を受け取らない場合は、廃棄して差し支えありません。 | | | |
| (地方) 法務局 | | 支局・出張所 | 宛 |
| <small>※受領確認書類(不動産登記規則第247条第6項の規定により返却する書類に限る。)</small> 戸籍(個人)全部事項証明書(通), 除籍事項証明書(通) 戸籍謄本(通) 除籍謄本(通), 改製原戸籍謄本(通) 戸籍の附票の写し(通) 戸籍の附票の除票の写し(通) 住民票の写し(通), 住民票の除票の写し(通) | | | |

| 受領 | 確認1 | 確認2 | スキャナ・入力 | 交付 | 受取 |
|----|-----|-----|---------|----|----|
| | | | | | |